Samtgemeinde Schüttorf Der Samtgemeindebürgermeister

Markt 2, 48465 Schüttorf

Bei Rückfragen: Jan Stockhorst Amt: Ordnungsamt

Zimmer-Nr.: 3

Telefon: 05923/9659-13 Fax: 05923/9659-60

E-Mail: stockhorst@schuettorf.de

II 40.20.04



Antrag auf Überlassung

(vom Veranstalter auszufüllen)

| Bezeichnung der Veranstaltung: | | | | | | | | | |
|--|-------------|---|----------------------------------|---------------------------|--|--|--|--|--|
| Ort: | | Theater der Obergrafschaft, HermSchlikker-Str. 1, 48465 Schüttorf | | | | | | | |
| Name des Ver | anstalters: | | | | | | | | |
| Anschrift | | | | | | | | | |
| verantwortliche Person: | | | | | | | | | |
| Telefon Nr.: (unbedingt erforderlich) | | | | | | | | | |
| Bühnenfachkra | aft: | | O ja O nein (falls | s ja, Nachweise beifügen) | | | | | |
| Aufbau | Datum: | | Beginn: | Ende: | | | | | |
| Veranstaltung | Datum: | Einlass: | Beginn: | Ende: | | | | | |
| Abbau | Datum: | | Beginn: | Ende: | | | | | |
| □ Bühnenanweisung beigefügt | | | Zusätzliche Angaben/Bemerkungen: | | | | | | |
| | | | | | | | | | |

| Eintrittsgeld: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
|--|----|---------|------|------|---|--|--|
| Verkauf von Speisen und Getränken: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Bestuhlung: | | ja | 0 | nein | für Anzahl der Besucher: <u>max. 352 Besucher</u> (siehe Bestuhlungsplan=Aushang Theater) | | |
| Nutzung der vorhandenen Bühne/Szenenfläche: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Umbau der vorh. Szenenfläche: | 0 | ja | 0 | nein | Podesterie: O ja O nein | | |
| Einsatz eines eigenen Bühnenaufbaus: | 0 | ja | 0 | nein | Grundfläche: Höhe: | | |
| Einsatz eigener Scheinwerfer: | 0 | ja | 0 | nein | Anzahl: | | |
| Einsatz eigener Tontechnik: | 0 | ja | 0 | nein | Art: | | |
| Ordnerdienst: | 0 | ja | 0 | nein | Anzahl: | | |
| Rauch/offenes Feuer: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| pyrotechnische Gegenstände: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Gefährliche Requisiten (Normalglas, Stichwaffen) | 0 | ja | 0 | nein | welche? | | |
| Bühnendekoration: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Saaldekoration: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Dekoration schwer entflammbar: | 0 | ja | 0 | nein | | | |
| Brandsicherheitswache: | 8 | ja | 0 | nein | | | |
| sonstige Einrichtungen: | 0 | ja | 0 | nein | Welche? Beschreibung der Bühnendekoration (falls erforderlich, weitere Blätter hinzufügen) | | |
| Für die gesamte Veranstaltung muss eine sachkundige Aufsichtsperson anwesend sein. Aus diesem Grunde ist es erforderlich umgehend Kontakt mit dem Veranstaltungstechniker Kasten Ochs unter der TelNr.: 05923-960514 oder per Mail karsten.ochs@komplex-schuettorf.de aufzunehmen. | | | | | | | |
| Datum | Ur | ntersch | rift | | | | |

§ 29 Vorbeugender Brandschutz

Aufbauten, Dekoration, mit Ausnahme von Möbeln und Requisiten, dürfen nur verwendet werden, wenn diese mindestens schwer entflammbar sind.

Wird von der Stadt ausgefüllt

| | an Veranstaltungstechniker | | | | | | | | |
|--|---|-----|------------|--------|---------------------------------|--|--|--|--|
| Aufbau abgenommen ja O nein O | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Nach Abnahme durch s. o. | | | | | | | | | |
| | □ Der Betreiber bestellt während der Veranstaltung Herrn/Frauals sachkundige Aufsichtsperson. | | | | | | | | |
| | Der Veranstalter hat aufgrund der umseitigen Angaben zur Veranstaltung für die fachtechnische Unterstützung der o. g. Aufsichtsperson einen Veranstaltungstechniker zu beauftragen. | | | | | | | | |
| | Der Veranstalter hat einen V beauftragen. | /er | anstaltung | stechn | iker mit Anwesenheitspflicht zu | | | | |
| | Der Veranstalter hat rechtzeitig Rücksprache mit dem vorbeugenden Brandschutz der Feuerwehr Schüttorf zu nehmen. | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | |
| Durchschrift (einschließlich Kopie des Antrages) erhält: | | | | | | | | | |
| | □ Karsten Ochs und Volker Dreyer | | | | | | | | |
| | □ Brandwache | | | | | | | | |
| | □ Brandwache per Mail an alexeissing@web.de | | | | | | | | |